**GERAN INSENTIF PENYELIDIKAN DALAM PENGAJARAN DAN PEMBELAJARAN (GIPP)**

**BORANG PERMOHONAN**

**SENARAI SEMAK**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **DOKUMEN** | **Sila Tandakan √** | |
| **Pemohon** | **Urusetia** |
| 1. | CV Ketua Penyelidik |  |  |
| 2. | CV Penyelidik Lain |  |  |

**MAKLUMAT GIPP**

| **BIL.** | **PERKARA** | **KETERANGAN** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Kelayakan Asas Permohonan | Semua pegawai akademik UPM layak untuk memohon. Permohonan boleh dilakukan secara individu atau berkumpulan. |
| 2 | Bidang Penyelidikan | Skop penyelidikan: Gamifikasi |
| 3 | Jawatankuasa Penilai | Setiap permohonan akan dinilai oleh Jawatankuasa Penilai GIPP yang dilantik oleh Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa), UPM. |
| 4 | Kriteria Asas Kelulusan | Berikut merupakan kriteria asas bagi kelulusan permohonan GIPP:   1. Penyelidikan yang dijalankan hendaklah boleh menghasilkan output dalam bentuk produk atau inovasi yang meningkatkan keberkesanan pengajaran dan pembelajaran 2. Hasil penyelidikan memberi impak/manfaat kepada universiti/institusi pengajian tinggi. 3. Keutamaan adalah bagi projek yang mempunyai ciri-ciri inovasi yang tinggi. |
| 5 | Nilai dan Tempoh Geran | **Peruntukan geran tidak melebihi RM15,000.00 untuk tempoh tidak melebihi dua (2) tahun.** Bagaimanapun, keputusan tertakluk kepada penilaian Jawatankuasa Penilai GIPP. |
| 6 | Perbelanjaan Geran | Peruntukan geran adalah untuk membiayai perbelanjaan yang dibenarkan mengikut Pekeliling dan Peraturan yang berkuatkuasa. Pada asasnya, antara perbelanjaan geran yang dibenarkan adalah seperti berikut:   1. Gaji dan upahan (Vot 11000) 2. Perbelanjaan perjalanan dan pengangkutan (Vot 21000) 3. Sewaan (Vot 24000) 4. Bekalan bahan penyelidikan (penyediaan instrumen, soal selidik, kos pengumpulan dan analisis data serta kos lain yang berkaitan) (Vot 26000). 5. Penyelenggaraan dan pembaikan kecil (Vot 28000). 6. Perkhidmatan profesional, hospitaliti dan lain-lain (Vot 29000). 7. Peralatan khas dan aksesori (Vot 35000). |

**BORANG PERMOHONAN GERAN**

Dua (2) salinan borang ini mesti diserahkan kepada Pusat Pembangunan Akademik, Tingkat 4, Bangunan Pentadbiran, Universiti Putra Malaysia, 43400 UPM Serdang, Selangor

*Two (2) copies of this form must be submitted to the Centre for Academic Development (CADe), Level 4, Administration Building, Universiti Putra Malaysia, 43400 UPM Serdang, Selangor*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **MAKLUMAT PENYELIDIK** *DETAIL OF RESEARCHER* | | | | | | | | | |
| Sila lampirkan C.V. ringkas ketua projek mengikut format yang disediakan  *Please attach brief C.V. of project leader according to the following format* | | | | | | | | | |
| 1. **Nama Ketua Projek:**   *Name of Project Leader:* | | |  | | | | | | |
| 1. **No. Staf:**   *Staff No.:* | | |  | | | | | | |
| 1. **Jawatan** (Sila Tandakan √):   *Designation (Please tick √):* | | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Professor  *Professor* |  | Professor Madya  *Associate Professor* |  | Pensyarah Kanan  *Senior Lecturer* | |  | Pensyarah  *Lecturer* |  | Lain-lain (Sila Nyatakan)  *Others (Please State) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | | | | | | | |
| 1. **PTJ** (Sila nyatakan alamat penuh):   *PTJ (Please provide full address):* | | |  | | | | | | |
| 1. **No. Telefon Pejabat:**   *Office Telephone No.:* | | |  | | | 1. **No. Telefon Bimbit:**   *Mobile Phone No.* | |  | |
| 1. **No. Faksimili Pejabat:**   *Office Facsimile No.* | | |  | | | | | | |
| 1. **Alamat e-mel:**   *E-mail Address:* | | |  | | | | | | |
| 1. **Status Perkhidmatan:**   *Status of Service:* | | |  | Tetap  *Permanent* | | | | | |
|  | Kontrak  *Contract*  Tarikh tamat kontrak:  *Contract expiry date:* | | | | | |
| 1. **Penyelidik lain yang terlibat dalam projek:** \*(Sila Lampirkan C.V. ringkas setiap penyelidik mengikut format yang disediakan)   *Other researchers involved in the project: \*(Please attach brief CV of each researcher according to the following format provided)* | | | | | | | | | |
| **Bil.**  *No.* | **Nama**  *Name* | **No. Staf**  *Staff No.* | | | **PTJ** | | **Kelayakan Akademik/ Pelantikan/ Bidang Pengajian**  *Academic Qualification/ Designation/ Field of Study* | | **Tandatangan**  *Signature* |
| 1. |  |  | | |  | |  | |  |
| 2. |  |  | | |  | |  | |  |
| 3. |  |  | | |  | |  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **MAKLUMAT PENYELIDIKAN** *RESEARCH INFORMATION* | |
| 1. **Tajuk penyelidikan yang dicadangkan:**   *Title of proposed research:* |  |
| 1. **Bidang Penyelidikan (FOR):**   *Field of Research (FOR):* | |  |  | | --- | --- | |  | Gamifikasi | |
| 1. **Tempoh Penyelidikan:**   *Duration of Research:* |  |
| 1. **Tarikh Mula:**   *Commencement Date:* |  |
| 1. **Tarikh Tamat:**   *End Date:* |  |
| 1. **Tempat penyelidikan dijalankan:**   *Location of Research:* |  |
| 1. **RINGKASAN CADANGAN EKSEKUTIF PENYELIDIKAN** *EXECUTIVE SUMMARY OF RESEARCH PROPOSAL* | |
| Rumusan latar belakang penyelidikan, kajian literature, kaedah penyelidikan, objektif dan jangkaan hasil penyelidikan) – maksimum 300 patah perkataan  *Summary of research background, literature reviews, objectives, research methodology and expected outcomes from the research project) – maximum 300 words* | |

|  |
| --- |
| 1. **PERINCIAN CADANGAN MAKLUMAT PENYELIDIKAN** *DETAILED PROPOSAL OF RESEARCH PROJECT* |
| 1. **Latar belakang penyelidikan dan Kajian Literatur**   *Research background and Literature Reviews* |
| 1. **Objektif Penyelidikan/ Persoalan/ Hipotesis Penyelidikan**   *Research objective(s)/ Questions/ HypothesisResearch* |
| 1. **Signifikan Penyelidikan** *Significance Research* |
| 1. **Kaedah Penyelidikan**   *Research Methodology*  Sila nyatakan dan huraikan; *Please state in the;*   1. Huraian Kaedah *Desription of Methodology* 2. Carta Aliran Aktiviti Penyelidikan (Sila sertakan di dalam Lampiran) *Flow Chart of Research Activities (Please attach in the Appendix)* 3. Carta Gantt Aktiviti Penyelidikan (Sila sertakan di dalam lampiran) *Gantt Chart of Research Activities (Please attach in the Appendix)* 4. Milestones dan Tarikh *Milestones and Dates.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **JANGKAAN HASIL/ FAEDAH** *EXPECTED RESULTS/ BENEFIT* | | |
| 1. **Penerbitan Penyelidikan (Sila nyatakan jangkaan tarikh penerbitan dalam jurnal)**   *Research Publications (Please state expected date of publication in journals)* | | |
| 1. **Output dalam bentuk produk atau inovasi yang meningkatkan keberkesanan pengajaran dan pembelajaran**   *Output in term of products or innovations that increase the effectiveness of teaching and learning* | | |
| 1. **BELANJAWAN** *BUDGET* | | |
| **Sila anggarkan belanjawan untuk penyelidikan ini dan butiran perbelanjaan.**  *Please indicate your estimated budget for this research and details of expenditure.* | | |
| **Butiran Belanjawan**  *Budget datails* | | **Jumlah yang diminta oleh pemohon**  *Amount requested by applicant* |
|  |
| 1. **Vote 11000**   Gaji dan upahan *Salary and wages* | |  |
| 1. **Vote 21000**   Perbelanjaan perjalanan dan pengangkutan (dalam Negara sahaja)  *Travelling expenses and transportation (local only)* | |  |
| 1. **Vote 24000**   Sewaan *Rental* | |  |
| 1. **Vote 26000** Bekalan bahan penyelidikan serta bekalan bahan mentah dan bahan-bahan untuk penyenggaraan dan pembaikan \*termasuk vot 27000.   *Research materials, supplies raw materials and materials for repair and maintenance \*including vote 27000* | |  |
| 1. **Vote 28000**   Penyelenggaraan dan pembaikan kecil  *Maintenance and Minor Repair Services* | |  |
| 1. **Vote 29000**   Perkhidmatan profesional, hospitaliti dan lain-lain  *Professional services, hospitality, and other services* | |  |
| 1. **Vote 35000** Peralatan khas dan aksesori   *Special equipment and accessories*  **Nyatakan justifikasi keperluan membeli peralatan khas dan aksesori yang dimohon:**   |  | | --- | |  | |  | |  | | |  |
| **JUMLAH KESELURUHAN**  *TOTAL AMOUNT* | | **(Tidak melebihi RM15,000.00)** |
| 1. **AKUAN PEMOHON** *DECLARATION BY APPLICANT* | | |
|  | **Saya dengan ini mengaku bahawa:**  *I hereby confess that:*  **Semua maklumat yang diisi adalah benar, Penaja berhak menolak permohonan atau membatalkan tawaran pada bila-bila masa sekiranya keterangan yang dikemukakan adalah tidak benar.**  *All information stated here are accurate, Funder has right to reject or to cancel the offer without prior notice if there is any inaccurate information given.*   |  |  | | --- | --- | | **Tarikh:**  *Date:* | **Tandatangan Pemohon:**  *Applicant’s Signature:* | | |
| **Nota** *Notes:*   1. C.V. penyelidik-penyelidik hendaklah mengandungi maklumat berkaitan dengan penyelidikan contohnya senarai projek yang sedang dilaksanakan dan tamat, agensi-agensi yang membiayai, jumlah dana diterima, senarai penerbitan, senarai penuntut ijazah lanjutan yang telah menamatkan pengajian dan hasil-hasil penyelidikan lain.   *The C.V. of researchers should contain informations relevant to research e.g. list of completed and ongoing projects, funding agencies, amount of funding received, list of publications, list of post-graduate students graduated, and other research outputs.* | | |